

POLIZZA ASSICURATIVA INCLUSA

Tutti i viaggiatori residenti in Italia, Repubblica di San Marino e Stato Città del Vaticano, usufruiscono di una polizza assicurativa Europ Assistance, facente parte del pacchetto di viaggio di MSC CROCIERE il cui importo indicato nella tabella premi individuali si intende sempre dovuto.

GARANZIE:

1) ASSISTENZA SANITARIA

- Consulenza medica
- Invio di un medico o di una autoambulanza in Italia
- Segnalazione di un medico specialista all'estero
- Rientro sanitario
- Trasporto salma
- Rientro con un familiare assicurato
- Rientro degli altri assicurati
- Viaggio di un familiare
- Accompagnamento dei minori
- Rientro dell'assicurato convalescente
- Prolungamento del soggiorno
- Informazioni e segnalazione di medicinali corrispondenti all'estero
- Interpretare a disposizione all'estero
- Anticipo spese di prima necessità (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
- Rientro anticipato
- Anticipo cauzione penale all'estero (valido solo per gli assicurati residenti in Italia)
- Segnalazione di un legale all'estero

2) ASSICURAZIONE BAGAGLIO

Europ Assistance assicura il risarcimento dei danni subiti da bagaglio ed effetti personali che l'Assicurato aveva con sé all'inizio del viaggio, inclusi gli abiti, causati da furto, furto con scasso, rapina, scippo, perdita, smarrimento ed avaria fino ad un massimale di 2.600,00 euro per Assicurato e per la durata del viaggio. È compreso in garanzia fino alla concorrenza massima di 150,00 euro il danneggiamento del bagaglio causato dal vettore navale.

3) RIMBORSO SPESE MEDICHE

A seguito di un infortunio e/o malattia improvvisa, Europ Assistance rimborsa le Spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere che l'Assicurato deve sostenere per cure o interventi urgenti ricevuti sul posto nel corso del viaggio fino al massimale di 50.000,00 euro per Assicurato e per la durata/destinazione del viaggio.

Per ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di 35,00 euro per ogni Assicurato.

4) ASSICURAZIONE ANNULLAMENTO VIAGGIO

Qualora all'Assicurato, a fronte della modifica o dell'annullamento prima dell'inizio del viaggio prenotato, in seguito ad una delle cause sotto indicate purché involontarie ed imprevedibili al momento della prenotazione, venisse addebitata dall'agenzia o dall'organizzazione viaggi una penale, Europ Assistance rimborserà l'importo di detta penale di annullamento o di modifica (esclusa la tassa di iscrizione).

La garanzia verrà fornita solo in seguito ad annullamento o modifica per:

a. malattia, infortunio (per i quali sia documentata clinicamente l'impossibilità di

partecipare al viaggio) o decesso:

1. dell'Assicurato;
2. del coniuge/convivente more uxorio, di un figlio/a, di fratelli e sorelle, di un genitore o di un suocero/a, di un genero o nuora, dei nonni, di zii, di nipoti di terzo grado, dei cognati, o del Socio/Contitolare dell'Azienda o studio associato o del direttore superiore dell'Assicurato. Se tali persone non sono iscritte al viaggio insieme e contemporaneamente all'Assicurato, in caso di malattia grave o infortunio, l'Assicurato dovrà dimostrare che è necessaria la sua presenza;

3. di un solo compagno di viaggio, purché Assicurato e iscritto al viaggio insieme e contemporaneamente all'Assicurato stesso. In caso di più Assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, in assenza di altre persone dello stesso nucleo familiare convivente dell'Assicurato, quest'ultimo indicherà una sola persona come "compagno di viaggio".

In caso di malattia o di infortunio di una delle persone indicate è data facoltà ai medici di Europ Assistance di effettuare un controllo medico.

b. impossibilità di usufruire delle ferie già pianificate a seguito di assunzione o licenziamento da parte del datore di lavoro;
c. danni materiali che colpiscono la casa dell'Assicurato in seguito ad incendio o calamità naturali per i quali si renda necessaria e insostituibile la sua presenza;

d. impossibilità a raggiungere, a seguito di calamità naturali, o il luogo di partenza del viaggio organizzato;

e. citazione o convocazione in Tribunale davanti al Giudice Penale o convocazione in qualità di Giudice Popolare successivamente alla iscrizione al viaggio;

f. incidente al proprio mezzo di trasporto, comprovato dalla constatazione amichevole (C.I.D.) e/o verbale dei vigili, che impedisca all'Assicurato o al suo compagno di viaggio di raggiungere il luogo di partenza del viaggio;

g. guasto al proprio mezzo di trasporto, comprovato dall'attivazione da parte della Struttura Organizzativa della prestazione di Soccorso Stradale, che impedisca all'Assicurato o al suo compagno di viaggio di raggiungere il luogo di partenza del viaggio;

h. furto, smarrimento, rapina dei documenti di riconoscimento (carta identità, passaporto) dell'Assicurato o del suo compagno di viaggio necessari all'espatrio quando sia comprovata l'impossibilità materiale per il loro rifacimento;
i. convocazione per il servizio militare o richiamo in servizio a seguito di crisi internazionali. Europ Assistance rimborsa la penale addebitata all'Assicurato.

Decorrenza e durata dell'assicurazione:

L'assicurazione nei confronti di ogni singolo Assicurato decorre dal giorno di iscrizione/ conferma al viaggio e ha durata sino al giorno di inizio del viaggio stesso intendendosi per inizio del viaggio il momento in cui l'Assicurato

si sarebbe dovuto presentare alla stazione di partenza.

Massimale:

Per la garanzia "Spese di Annullamento viaggio" viene rimborsata per intero la penale addebitata all'Assicurato (con esclusione della tassa di iscrizione) fino a concorrenza del massimale previsto nel contratto con l'organizzazione di viaggio, che non potrà mai essere superiore a 12.000,00 euro per Assicurato e per destinazione del viaggio. Per quanto previsto alla lettera a), in caso di rinuncia di più Assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, il rimborso verrà corrisposto fino alla concorrenza di un importo pari alla somma dei massimali assicurati per ogni Assicurato, ma con il massimo complessivo di 30.000,00 euro per sinistro.

Resta inteso che il calcolo del rimborso sarà equivalente al corrispettivo di recesso previsto alla data in cui si è manifestata l'insorgenza della malattia o del motivo che ha dato luogo all'annullamento. L'eventuale maggior corrispettivo di recesso, addebitato dall'agenzia o dall'organizzazione viaggi, in conseguenza di un ritardo dell'Assicurato nel segnalare l'annullamento, resterà a carico dell'Assicurato stesso.

Scoperto:

Europ Assistance rimborsa la penale di annullamento:

1. in caso di modifica e/o forzata rinuncia al viaggio determinata da ricovero ospedaliero (esclusi Day Hospital e Pronto Soccorso) o decesso, la penale sarà rimborsata senza l'applicazione di alcun scoperto.

2. in caso di rinuncia non determinata da ricovero o decesso, la penale sarà rimborsata con l'applicazione di uno scoperto pari al 15% dell'ammontare della penale stessa; qualora la penale fosse superiore al massimale garantito, lo scoperto verrà calcolato su quest'ultimo.

Resta inteso che il calcolo del rimborso sarà equivalente alle percentuali esistenti alla data in cui si è verificato l'evento (art. 1914 C.C.). Pertanto, nel caso in cui l'Assicurato annulli il viaggio successivamente all'evento, la eventuale maggior penale rimarrà a suo carico.

Esclusioni:

Sono escluse dalla Garanzia

1) i casi di rinuncia causati da:

- infortunio, malattia o decesso di persone di età superiore a 80 anni, che non siano un genitore o un suocero/a dell'Assicurato o compagno di viaggio Assicurato;
- infortunio verificatosi anteriormente al momento della prenotazione e/o al momento dell'iscrizione al viaggio;
- stato di gravidanza o situazioni patologiche ad essa conseguenti nei casi in cui il concepimento sia avvenuto antecedentemente alla data di iscrizione del viaggio;

- mancata comunicazione dell'indirizzo ove sono reperibili le persone indicate al punto a2);
- malattie nervose, mentali, neuropsichiatriche e psicosomatiche;
- malattie croniche;
- motivi di lavoro diversi da quelli garantiti;
- furto, rapina, smarrimento dei documenti di viaggio;

Sono esclusi i casi di rinuncia per malattia in atto al momento della prenotazione del viaggio.

2) i casi in cui l'Assicurato non abbia comunicato all'organizzazione viaggi o agenzia e anche direttamente ad Europ Assistance la rinuncia formale al viaggio e/o locazione prenotati, entro cinque giorni di calendario dal verificarsi della causa della rinuncia stessa;

3) i casi in cui l'Assicurato non abbia provveduto alla comunicazione come previsto al successivo articolo "Obblighi dell'Assicurato" entro la data di inizio del viaggio o locazione se il termine di cinque giorni cade successivamente alla data di inizio del viaggio e/o locazione.

Sono inoltre esclusi i sinistri provocati o dipendenti da:

- 4) guerra, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
- 5) scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo;
- 6) dolo dell'Assicurato.

Obblighi dell'Assicurato in caso di sinistro:

In caso di modifica e/o di forzata rinuncia al viaggio, l'Assicurato dovrà effettuare, entro cinque giorni di calendario dal verificarsi della causa della rinuncia stessa e comunque entro e non oltre la data di inizio viaggio, una denuncia - accedendo al portale <https://sinistronline.europassistance.it> seguendo le istruzioni (oppure accedendo direttamente al sito www.europassistance.it sezione sinistri) oppure dovrà inviare tramite telegramma o fax al n° +39.02.58.47.70.19, una denuncia scritta indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri (Annullamento Viaggio MSC) - Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, indicando:

- nome, cognome, indirizzo, numero di telefono;
- numero di riferimento pratica preceduto dal prefisso riportato sulla tessera assicurativa;
- la causa dell'annullamento;
- estratto conto di penale emesso da MSC CROCIERE SA;
- estratto conto di penale emesso dall'Agenzia Viaggi;
- luogo di reperibilità dell'Assicurato;
- inizio e termine della patologia.

Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, l'Assicurato dovrà inoltre presentare ad Europ Assistance Italia S.p.A. -Ufficio Liquidazione Sinistri (Annullamento Viaggio MSC) - Piazza Trento, 8 – 20135 Milano oppure via fax al

n° +39.02.58.47.70.19 i seguenti documenti:

- numero di lista passeggeri preceduto dal prefisso riportato sulla tessera assicurativa;
 - in caso di malattia o infortunio, certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi;
 - in caso di ricovero, copia della cartella clinica;
 - in caso di decesso, il certificato di morte;
 - in caso di incidente al mezzo di trasporto, copia della constatazione amichevole di incidente – denuncia di sinistro - (C.I.D.) e/o verbale dei vigili;
 - in caso di smarrimento/furto/rapina dei documenti di riconoscimento, la copia della denuncia di furto/smarrimento più la documentazione attestante il rifacimento;
 - scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo;
 - ricevute (acconto, saldo, penale) di pagamento del viaggio o locazione;
 - estratto conto di conferma prenotazione emesso dall'Organizzazione/Agenzia Viaggi;
 - fattura dell'Agenzia dettagliante che riporti il costo del viaggio pagato dall'assicurato;
 - fattura dell'Organizzazione relativa alla penale addebitata;
 - copia del biglietto annullato o originale (in caso di addebito totale da parte del vettore aereo);
 - programma e regolamento del viaggio;
 - documenti di viaggio (visti, ecc.);
 - contratto di prenotazione viaggio.
- Europ Assistance ha diritto di subentrare nel possesso dei titoli di viaggio/locazione non utilizzati dall'Assicurato.

L'inadempimento degli obblighi relativi alla denuncia del sinistro comporta la perdita del diritto all'indennizzo, ai sensi dell'art. 1915 C.C. qualora imputabile a colpa grave, consapevolezza o dolo.

5) ASSICURAZIONE VACANZE PERDUTE

Qualora venga attivata una delle seguenti prestazioni di assistenza organizzate da Europ Assistance:

- Trasporto – Rimpatrio Sanitario,
- Rientro anticipato,
- Rientro della salma,

Europ Assistance, nel limite del massimale sotto indicato rimborsa all'Assicurato, ai familiari o ad un compagno di viaggio il prorata temporis della vacanza non usufruita a decorrere dalla data di rientro a domicilio e/ o residenza.

Massimale:

Il rimborso sarà effettuato, nel limite massimo di 5.200,00 euro conteggiando la sola quota individuale di partecipazione divisa per i giorni di durata del viaggio e moltiplicata per i giorni mancanti all'ultimazione della crociera (pro-rata temporis) escludendo il giorno di rientro.

In caso di interruzione di più Assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, il rimborso verrà corrisposto fino alla concorrenza di un importo pari alla somma dei massimali assicurati per ogni Assicurato, ma con il massimo complessivo di 15.000,00 euro per sinistro.

Sono escluse dalla garanzia:

Sono escluse dalla garanzia le interruzioni del viaggio causate da:

- rientro sanitario di persone di età superiore a 80 anni;
- malattie preesistenti al momento della decorrenza della garanzia;
- stato di gravidanza o situazioni patologiche ad essa conseguenti;
- malattie nervose e mentali;
- malattie o infortuni la cui cura costituiva lo scopo del viaggio.

6) ASSICURAZIONE RITARDO AEREO

Valida nel giorno stesso della partenza del viaggio o in quello di ritorno. Interviene in caso di ritardo del volo dovuto a qualsiasi motivo, sia esso imputabile alla Compagnia Aerea, al Tour Operator, o a cause di forza maggiore quali scioperi, intasamenti aeroportuali, tempo inclemente ecc.

Massimale:

EUROP ASSISTANCE indennizza l'Assicurato di 150,00 euro per un ritardo del primo volo di andata e/o di ritorno superiore a 8 ore complete.

COME RICHIEDERE ASSISTENZA

In caso di erogazione di prestazioni di Assistenza, la Struttura Organizzativa di Europ Assistance è in funzione 24 ore su 24 a sua disposizione, per intervenire o indicare le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa al numero:

Telefono +39.02.58.24.00.70

Si dovranno comunicare le seguenti informazioni:

1. tipo di intervento richiesto
2. nome e cognome
3. numero di tessera Europ Assistance
4. indirizzo del luogo in cui ci si trova
5. recapito telefonico

Qualora fosse nell'impossibilità di contattare telefonicamente la Struttura Organizzativa, potrà inviare un fax al numero +39.02.58.47.72.01 oppure un telegramma a EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A. – Piazza Trento, 8 – 20135 MILANO.

Europ Assistance per poter erogare le prestazioni/garanzie previste in polizza, deve effettuare il trattamento dei dati dell'Assicurato e a tal fine necessita ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice Privacy) del Suo consenso. Pertanto l'Assicurato contattando o facendo contattare Europ Assistance, fornisce liberamente il proprio consenso al trattamento dei Suoi dati personali comuni e sensibili così come indicato nell'Informativa al Trattamento dei dati sopra riportata.

Per qualsiasi informazione commerciale potrà contattare il numero +39.02.583841

Il testo delle garanzie e prestazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6 è da intendersi puramente indicativo.

Effetti e delimitazioni sono elencati nella tessera con le condizioni di polizza che saranno consegnate a tutti gli Assicurati partecipanti alla crociera.

Modalità di stipulazione del pacchetto assicurativo:

Ciascun Cliente/Viaggiatore all'atto della prenotazione sarà tenuto ad effettuare il pagamento del premio assicurativo relativo al costo individuale del viaggio (comprese le escursioni prenotate contestualmente), così come determinato dalla tabella premi individuali di seguito evidenziata.

Il premio assicurativo non è separabile dal costo individuale della crociera, di cui è parte integrante, e non è rimborsabile.

Tabella premi individuali (da aggiungere al costo del viaggio)

Premio per la polizza Europ Assistance		
Valore Viaggio	Premio Lordo	Imposte
fino a €800	€25,00	€3,05
fino a €1.300	€35,00	€4,30
fino a €1.850	€45,00	€5,22
fino a €2.350	€49,00	€5,91
fino a €3.400	€59,00	€6,94
fino a €5.200	€79,00	€9,01
fino a €7.750	€99,00	€12,36
fino a €12.000	€199,00	€21,84

“POLIZZA MSC EXTENDED”

Ciascun Passeggero, all'atto della Prenotazione, potrà scegliere di sottoscrivere una speciale polizza integrativa studiata per MSC Crociere. Questa copertura assicurativa sarà operativa solo se acquistata al momento della prenotazione del Pacchetto Turistico e se riportata sul Modulo di Adesione rilasciato da MSC Crociere.

Con questa opzione, oltre al rimborso per le cause di rinuncia previste dalla polizza multirischi, viene considerato valido qualsiasi motivo documentabile, imprevedibile, indipendente dalla volontà delle persone coinvolte che si verifichi fino al momento della partenza.

Inoltre, il massimale delle spese mediche viene integrato fino ad 200.000,00 euro e viene fornita assistenza domiciliare ai familiari rimasti a casa.

1) ASSICURAZIONE ASSISTENZA ASSISTENZA DOMICILIARE PER I FAMILIARI DELL'ASSICURATO IN VIAGGIO

Le prestazioni di assistenza di seguito elencate, saranno erogate da Europ Assistance qualora un familiare dell'Assicurato in viaggio, si trovasse in difficoltà a seguito del verificarsi

del sinistro.

Sono fornite in Italia fino a 1 volta per ciascun tipo durante il periodo di durata della Polizza.

- Consulenza Medica
- Invio di un medico o di una autoambulanza in Italia
- Invio di un infermiere al domicilio
- Ricerca e prenotazione centri specialistici e diagnostici
- Task force

2) ASSISTENZA ALL'ABITAZIONE DELL'ASSICURATO

Le prestazioni di assistenza di seguito elencate, saranno erogate da Europ Assistance qualora l'Assicurato in viaggio, si trovasse in difficoltà a seguito del verificarsi del sinistro.

Sono fornite in Italia fino a 1 volta per ciascun tipo durante il periodo di durata della Polizza ed entro le 24 ore dalla scadenza della stessa.

- Invio di un fabbro per interventi di emergenza
- Invio di un idraulico per interventi in emergenza
- Invio di un elettricista per interventi in emergenza
- Invio di un vetraio nelle 24h

3) SPESE MEDICHE

La polizza integra i massimali “spese mediche” dei pacchetti assicurativi di “primo rischio” previste nella copertura assicurativa base obbligatoria.

A seguito di un infortunio e/o malattia improvvisa, Europ Assistance rimborsa le Spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere che l'Assicurato deve sostenere per cure o interventi urgenti ricevuti sul posto nel corso del viaggio fino al massimale di 200.000,00 euro per Assicurato e per sinistro e per periodo assicurativo.

Per ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di €35,00 per sinistro e per Assicurato.

4) ANNULLAMENTO

Qualora l'Assicurato debba annullare o modificare il viaggio prenotato, per cause od eventi oggettivamente documentabili non previsti all'oggetto della garanzia “Assicurazione Spese di Annullamento Viaggio” della copertura obbligatoria, purché imprevedibili al momento della prenotazione, che colpiscono:

- direttamente l'Assicurato stesso e/o i suoi familiari;
- direttamente il contitolare dell'azienda/studio associato;
- indirettamente l'Assicurato stesso e che facciano venir meno lo scopo dell'intero viaggio;

Europ Assistance rimborsa la penale, applicata contrattualmente da un Operatore Turistico o da una Compagnia Aerea o di Navigazione:

- all'Assicurato e purché assicurati ed iscritti sulla medesima pratica:
- ai familiari conviventi
- ad uno dei compagni di viaggio.

In caso di più Assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, in assenza di altre persone dello stesso nucleo familiare

convivente dell'Assicurato, quest'ultimo indicherà una sola persona come “compagno di viaggio”.

Criteri per la liquidazione del danno Europ Assistance rimborsa la penale di annullamento:

1. in caso di modifica e/o forzata rinuncia al viaggio determinata da ricovero ospedaliero (esclusi Day Hospital e Pronto Soccorso) o decesso, la penale sarà rimborsata senza l'applicazione di alcuno scoperto.
 2. in caso di rinuncia non determinata da ricovero o decesso, la penale sarà rimborsata con l'applicazione di uno scoperto pari al 15% dell'ammontare della penale stessa; qualora la penale fosse superiore al massimale garantito, lo scoperto verrà calcolato su quest'ultimo.
- Resta inteso che il calcolo del rimborso sarà equivalente alle percentuali esistenti alla data in cui si è verificato l'evento (art. 1914 C.C.). Pertanto, nel caso in cui l'Assicurato annulli il viaggio successivamente all'evento, la eventuale maggior penale rimarrà a suo carico.

Esclusioni:

Europ Assistance non rimborsa in caso di:

1. dolo dell'Assicurato
2. cause non di ordine medico, prevedibili e/o note all'Assicurato al momento della prenotazione;
3. situazioni di conflitto armato, invasione, atti di nemici stranieri, ostilità, guerra, scioperi, sommosse, tumulti popolari, atti di terrorismo, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;
4. fallimento del Vettore o dell'Agenzia o dell'Organizzatore di Viaggio;
5. epidemie aventi caratteristiche di pandemia, di gravità e virulenza tale da comportare un'elevata mortalità ovvero da richiedere misure restrittive al fine di ridurre il rischio di trasmissione alla popolazione civile, quarantene;
6. cause o eventi non oggettivamente documentabili.

Obblighi dell'assicurato in caso di sinistro

In caso di modifica e/o di forzata rinuncia al viaggio l'Assicurato dovrà:

- comunicare all'organizzazione viaggi o agenzia o al vettore la rinuncia formale al viaggio;
- effettuare una denuncia entro e non oltre i 3 giorni dal verificarsi della causa della rinuncia e comunque entro la data di inizio viaggio se il termine di 3 giorni cade successivamente alla data di inizio del viaggio. La denuncia può essere inoltrata accedendo al portale <https://sinistronline.europassistance.it> seguendo le istruzioni (oppure accedendo direttamente al sito www.europassistance.it sezione sinistri) oppure scrivendo ad Europ Assistance - Ufficio Liquidazione Sinistri (Annullamento Viaggio MSC) - Piazza

Trento, 8 – 20135 Milano, fornendo le seguenti informazioni:

- nome, cognome, indirizzo, numero di telefono;
- numero di riferimento della pratica preceduto da MSCEXTEND;
- la causa dell'annullamento o della modifica; dovrà inviare tramite telegramma o fax al n° +39.02.58.47.70.19, una denuncia scritta indirizzata a: Ufficio Liquidazione Sinistri (Annullamento Viaggio MSC) - Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 – 20135 Milano, indicando:
- nome, cognome, indirizzo, numero di telefono;
- numero di riferimento pratica preceduto da MSCEXTEND;
- la causa dell'annullamento;
- estratto conto di penale emesso da MSC CROCIERE SA;
- estratto conto di penale emesso dall' Agenzia Viaggi;
- luogo di reperibilità dell'Assicurato o delle persone che hanno dato origine all'annullamento (familiare, titolare dell'azienda/studio associato);
- documentazione oggettivamente provante la causa della rinuncia/modifica, in originale;
- documentazione attestante il legame tra l'Assicurato e l'eventuale altro soggetto che ha determinato la rinuncia.

Se la rinuncia e/o modifica al viaggio o locazione è dovuta a malattia e/o infortunio, la denuncia dovrà riportare:

- tipo di patologia
- inizio e termine della patologia.

Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, l'Assicurato dovrà inoltre presentare ad Europ Assistance i seguenti documenti:

- copia della polizza;
- dati anagrafici, codice fiscale e recapiti;
- documentazione oggettivamente provante la causa della rinuncia al viaggio in originale;
- in caso di malattia o infortunio, certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi;
- in caso di ricovero, copia completa della cartella clinica;
- scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo;
- ricevute (acconto, saldo, penale) di pagamento del viaggio o locazione;
- estratto conto di conferma prenotazione emesso dall'Organizzazione/Agenzia Viaggi;
- fattura dell'Organizzazione relativa alla penale addebitata;
- programma e regolamento del viaggio;
- documenti di viaggio (visti, ecc.);
- contratto di prenotazione viaggio.

In caso di penale addebitata dal vettore aereo/compagnia di navigazione:

- conferma dell'acquisto del biglietto o documento analogo;
- ricevuta di pagamento del biglietto;
- dichiarazione del vettore aereo/compagnia di navigazione attestante la penale addebitata;
- copia del biglietto aereo/navale annullato in caso di addebito parziale della penale;
- originale del biglietto aereo/navale in caso di addebito totale della penale.

Decorrenza e durata dell'assicurazione

L'assicurazione nei confronti di ogni singolo Assicurato decorre dal giorno di iscrizione/conferma al viaggio e ha durata sino al giorno di inizio del viaggio stesso.

Determinazione del massimale

Per la garanzia "Spese di Annullamento viaggio" viene rimborsata per intero la penale addebitata all'Assicurato (con esclusione della tassa di iscrizione e, in caso di acquisto di biglietteria aerea, delle tasse aeroportuali rimborsabili da parte del vettore) fino a concorrenza del massimale previsto nel contratto con l'organizzazione di viaggio, che non potrà mai essere superiore a 12.000,00 euro per Assicurato e per destinazione del viaggio. In caso di rinuncia di più Assicurati iscritti al viaggio insieme e contemporaneamente, il rimborso verrà corrisposto fino alla concorrenza di un importo pari alla somma dei massimali assicurati per ogni Assicurato, ma con il massimo complessivo di 30.000,00 euro per sinistro.

Resta inteso che il calcolo del rimborso sarà equivalente al corrispettivo di recesso previsto alla data in cui si è manifestata l'insorgenza della malattia o del motivo che ha dato luogo all'annullamento. L'eventuale maggior corrispettivo di recesso, addebitato dall'agenzia o dall'organizzazione viaggi, in conseguenza di un ritardo dell'Assicurato nel segnalare l'annullamento, resterà a carico dell'Assicurato stesso.

PREMIO

L'Assicurato che desideri sottoscrivere la presente polizza integrativa, dovrà corrispondere all'atto della prenotazione del pacchetto turistico il premio riportato nella tabella di seguito:

PREMIO LORDO	Imposte
€25,00	€3,50

COME RICHIEDERE ASSISTENZA

In caso di erogazione di prestazioni di Assistenza, la Struttura Organizzativa di Europ Assistance è in funzione 24 ore su 24 a sua disposizione, per intervenire o indicare le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

IMPORTANTE: non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Struttura Organizzativa al numero:

Telefono +39.02.58.24.00.70

Si dovranno comunicare le seguenti informazioni:

1. tipo di intervento richiesto
2. nome e cognome
3. numero di tessera Europ Assistance
4. indirizzo del luogo in cui ci si trova
5. recapito telefonico

Qualora fosse nell'impossibilità di contattare telefonicamente la Struttura Organizzativa, potrà inviare un fax al numero +39.02.58.47.70.19 oppure un telegramma a

EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.A. – Piazza Trento, 8 – 20135 MILANO.

Europ Assistance per poter erogare le prestazioni/garanzie previste in polizza, deve effettuare il trattamento dei dati dell'Assicurato e a tal fine necessita ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice Privacy) del Suo consenso. Pertanto l'Assicurato contattando o facendo contattare Europ Assistance, fornisce liberamente il proprio consenso al trattamento dei Suoi dati personali comuni e sensibili così come indicato nell'Informativa al Trattamento dei dati sopra riportata.

Per qualsiasi informazione commerciale potrà contattare il numero +39.02.583841

Il testo delle garanzie e prestazioni è da intendersi puramente indicativo.

Effetti e delimitazioni sono riportati nelle Condizioni Generali di Assicurazione accettate e ritirate dall'Assicurato al momento della prenotazione del pacchetto di viaggio.

Tali Condizioni sono anche disponibili sul sito Internet www.msccrociere.it

